

Муниципальное автономное учреждение  
«Спортивная школа №3»

Принято на заседании  
трениерского совета  
Протокол № 1  
от 11.01.2018 года



Утверждаю  
Директор МАУ «СПШ №3»  
И.А. Ермолова  
2018 года

**Положение  
о тренерском совете  
в МАУ «Спортивная школа №3»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность тренерского совета МАУ «СПШ №3» (далее - СПШ №3).
- 1.2. Тренерский совет Учреждения осуществляет свою деятельность на основании Устава и Положения, утверждённого директором СПШ №3.
- 1.3. Тренерский совет является постоянно действующим органом управления Учреждения.
- 1.4. В своей работе совет руководствуется Постановлениями и нормативными актами, определяющими работу учреждения спортивной подготовки, Уставом СПШ №3, программами спортивной подготовки, настоящим Положением.
- 1.5. Срок действия Положения неограничен. Изменения и дополнения обсуждаются на тренерском совете.

**2. Взаимоотношения. Связи.**

- 2.1. Тренерский совет Учреждения взаимодействует с общим собранием трудового коллектива СПШ №3.

**3. Цели и задачи.**

- 3.1. Цели деятельности тренерского совета Учреждения:
  - руководство тренировочным процессом, определение приоритетных направлений развития Учреждения;
  - обсуждение и выбор различных форм и методов тренировочного процесса и способов их реализации;
  - рассмотрение, согласование и принятие локальных нормативных актов в рамках тренерской деятельности;
  - организация и совершенствование методического обеспечения тренировочного процесса;
  - принятие решения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения тренировочного процесса;
  - рассмотрение вопросов организации и качества спортивной и воспитательной работы.
- 3.2. Задачи деятельности тренерского совета Учреждения:

- содействие повышению качества тренировочного и воспитательного процесса, направленного на подготовку высококвалифицированных спортсменов;
- объединение усилий тренеров в подготовке сборной команды СШ №3;
- анализ современных методов тренировки и их внедрение в практику.

### **1. Функции.**

Тренерский совет:

- 1.1. Анализирует результаты спортивной подготовки спортсменов.
- 1.2. Определяет состав сборных команд для участия в соревнованиях различного уровня.
- 1.3. Обсуждает и принимает к исполнению календарный план спортивно – массовых мероприятий.
- 1.4. Решает организационные вопросы тренировочного процесса:
  - по набору, отбору и переводу на следующий год подготовки;
  - по ведению отчётной документации тренеров;
  - по соблюдению техники безопасности во время тренировочных занятий.

### **2. Права.**

- 2.1. Члены тренерского совета имеют право:
  - потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности школы или группы, если его поддержит треть членов совета;
  - вносить свои предложения по любому организационному, методическому и т.д. вопросу на обсуждение тренерского совета, обсуждать их и вносить решения;
  - знакомиться с предварительной тарификацией тренеров на следующий календарный год;
  - рекомендовать руководству распределение тренерской нагрузки при тарификации;
  - вносить предложения по поощрениям тренеров за подготовку высококвалифицированных спортсменов.

### **3. Ответственность.**

- 3.1. Тренерский совет несёт ответственность за:
  - выполнение тренировочного плана работы;
  - проведение заседаний совета и своевременную подготовку документов;
  - компетентность принимаемых решений.

### **4. Организация управления.**

- 4.1. Основной организационной формой деятельности тренерского совета является заседание.
- 4.2. Председателем тренерского совета является заместитель директора Учреждения. Тренерский совет избирает из своего состава секретаря.
- 4.3. Председатель тренерского совета отчитывается за работу тренерского совета перед директором Учреждения.

4.4. В состав тренерского совета входят тренеры, инструкторы – методисты, спортсмены – инструкторы. С правом совещательного голоса в тренерский совет могут входить иные работники учреждения.

4.5. Решения тренерского совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании кворума. При равном количестве голосов решающим является голос председателя тренерского совета.

4.6. В случае необходимости, на основании решения тренерского совета может быть издан приказ по СШ №3.

4.7. Деятельность тренерского совета осуществляется в соответствии с планом работы, который утверждается в начале календарного года.

4.8. Заседания тренерского совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы.

## **5. Документы тренерского совета.**

5.1. Заседания и решения тренерского совета протоколируются и подписываются председателем и секретарем тренерского совета.

5.2. В протоколе заседания тренерского совета указываются:

- место и дата проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним.

5.3. Протоколы заседаний тренерского совета хранятся у секретаря один год, а затем передаются на хранение в течение 3 лет в архивные дела СШ №3.